

**Правила обработки персональных данных
в государственном казенном учреждении Республики Адыгея
«Центр труда и социальной защиты населения»**

I. Общие правила обработки персональных данных

1. Настоящие Правила определяют цели обработки персональных данных, содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере персональных данных.

2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» являются: Трудовой кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 2 августа 1995 года № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»; Федеральный закон от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Закон Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»; Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «О гарантиях прав ребенка»; Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»; Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»; Федеральный закон от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку «Теча»; Федеральный закон от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»; Федеральный закон от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам

ордена Трудовой Славы»; Федеральный закон от 4 марта 2002 года № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией»; Федеральный закон от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»; Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»; Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; Закон Российской Федерации от 15 января 1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полный кавалеров ордена Славы»; Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2006 года № 865 «Об утверждении положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей»; Постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»; Указ Президента Российской Федерации от 27 декабря 1999 года № 1708 «О дополнительных мерах социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»; Федеральный закон от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»; Федеральный закон от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»; Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; Постановление правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 481 «О ежемесячном пособии детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей); Приказ от 29 декабря 2017 года № 889н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка»; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2009 года № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей». Закон Республики Адыгея от 28 сентября 1994 года № 117-1 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства»; Закон Республики Адыгея от 30 декабря 2004 года № 276 «О предоставлении компенсаций на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея»; Закон Республики Адыгея от 30 декабря 2004 года № 278 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей Республики Адыгея»; Закон Республики Адыгея от 1 августа 2013 г. № 225 «Об отдельных вопросах обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»; Закон Республики Адыгея от 1 декабря 2008 года № 220 «О предоставлении ежемесячной денежной выплаты на проезд лицам, страдающим хронической почечной

недостаточностью, получающим постоянное диализное лечение»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 25 мая 2017 года № 94 «О некоторых вопросах по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 26 сентября 2005 года № 160 «О Перечне должностей специалистов, проживающих в сельской местности, имеющих право на компенсацию на оплату жилья и коммунальных услуг»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 17 апреля 2014 года № 89 «О Порядке предоставления компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 29 февраля 2008 года № 36 «О порядке предоставления отдельным категориям жителей Республики Адыгея мер социальной поддержки и ежемесячной денежной выплаты»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 26 сентября 2005 года № 167 «О Положении о порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда»; Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 14 октября 2008 года № 169 «О правилах выплаты инвалидам, имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 29 марта 2005 года № 52 «О Порядке назначения и реализации ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям жителей Республики Адыгея», Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 29 марта 2005 года № 53 «О мерах по обеспечению транспортными услугами отдельных категорий граждан», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 1 июня 2016 г. № 95 «О Порядке предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах», Указ Главы Республики Адыгея от 31.08.2017 года № 133 «О порядке выплаты гражданам компенсации за счет средств Республиканского бюджета Республики Адыгея, в случае если фактическое увеличение размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданином, потребляющим коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, превышает размер установленного для соответствующего муниципального образования предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.», Закон Республики Адыгея от 30 декабря 2004 года № 277 «О пособии на ребенка»; Закон Республики Адыгея от 28 сентября 1994 года № 117-1 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства»; Закон Республики Адыгея от 9 августа 2010 года № 374 «О пенсии за выслугу лет»; Закон Республики Адыгея от 24.07.2009 г. № 281 «О дополнительном ежемесячном обеспечении за особые заслуги перед Республикой Адыгея»; Закон Республики Адыгея от 6 июля 2007 года № 103 «О статусе депутата Государственного Совета - Хасэ Республики Адыгея»; Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 29 мая 2017 года № 97 «О мерах по реализации Закона Республики Адыгея "О пособии на ребенка», Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 15 мая 2006 № 70 «О дополнительных пособиях при рождении ребенка и по уходу за ребенком-инвалидом»; Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 26 февраля 2008 года № 31 «О Порядке назначения и выплаты ежемесячной надбавки и ежемесячной доплаты к пенсии гражданам Российской Федерации,

осуществлявшим полномочия депутата Государственного Совета - Хасэ Республики Адыгея», Постановление Кабинета министров Республики Адыгея от 9 июля 2009 года № 155 «О мерах по реализации Федерального закона "О погребении и похоронном деле», Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 25 апреля 2016 декабря 2009 года № 90 «О порядке выдачи удостоверений многодетной семьи и детям из многодетной семьи на бесплатный проезд», Указ Президента Республики Адыгея от 21 октября 2010 года № 111 «О ежемесячной доплате к страховой пенсии»; Закон Республики Адыгея от 05 февраля 2001 года № 221 «О государственной социальной помощи в Республике Адыгея», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 4 июня 2001 года № 167 «О мерах реализации Закона Республики Адыгея «О государственной социальной помощи в Республике Адыгея», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 апреля 2003 года № 109 «Об оказании государственной социальной помощи в виде единовременной денежной выплаты за счет средств республиканского бюджета Республике Адыгея», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 28 октября 2016 года № 199 «О Порядке обеспечения протезно-ортопедическими изделиями малоимущих граждан, а также детей до восемнадцати лет, не являющихся инвалидами, но по медицинским показаниям нуждающихся в протезно-ортопедических изделиях», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 2 августа 2013 года № 173 «О некоторых вопросах бесплатного обеспечения лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения, а также полноценным питанием отдельных категорий жителей Республики Адыгея», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 апреля 2014 года № 95 «О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 10 марта 2016 г. № 52 «Об утверждении порядка и условий выдачи справки о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (им)», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 18 апреля 2014 года № 97 «О некоторых мерах по реализации статьи 6 Закона Республики Адыгея "Об образовании в Республике Адыгея», Закон Республики Адыгея от 08 апреля 2008 года № 167 «Об организации предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Постановление Кабинета Министров Республики Адыгея от 9 апреля 2015 года № 63 «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», Приказ Министерства труда и социального развития Республики Адыгея от 30 ноября 2011 года № 321 «Об оказании гражданам, освободившимся из мест лишения свободы, мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты».

3. Обработка персональных данных в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (в г.Майкопе и филиалах ГКУ РА «ЦТСЗН») (далее - обработка персональных данных) должна осуществляться с соблюдением принципов, условий и требований, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных

данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 5 февраля 2010 года № 58 «Об утверждении Положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных»; приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации от 13 февраля 2008 года № 55/86/20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных», а также иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере обработки персональных данных.

4. Государственное казенное учреждение Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения», как оператор, осуществляющий обработку персональных данных, выполняет обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере обработки персональных данных.

5. Субъектами персональных данных, обрабатываемых в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» являются:

- 1) работники учреждения;
- 2) граждане, персональные данные которых обрабатываются в связи с предоставлением государственных услуг;
- 3) граждане, оказывающие государственному казенному учреждению Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» услуги по договорам возмездного оказания услуг.

6. Права субъектов персональных данных в области обработки их персональных данных установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иными нормативными правовыми актами в сфере обработки персональных данных.

7. Для выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» устанавливаются следующие процедуры:

- 1) назначение ответственных за организацию обработки персональных данных;
- 3) назначение ответственных за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения»
- 4) определение лиц, имеющих право доступа к персональным данным в Государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных;

5) ознакомление работников государственное казенное учреждение Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения», осуществляющих обработку персональных данных в связи с исполнением должностных обязанностей (далее также - работники учреждения) под роспись;

6) опубликование в сети Интернет локальных нормативных актов государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения», определяющих политику в отношении обработки персональных данных;

7) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея, а также требованиям к защите персональных данных.

8. Обработка персональных данных осуществляется в целях реализации государственным казенным учреждением Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» задач, функций и полномочий в сферах трудовых отношений, социальной защиты населения.

9. Перечень персональных данных, обрабатываемых в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» в связи с реализацией указанных в пункте 8 целей, утверждается приказом директора учреждения.

10. Обработка персональных данных и биометрических персональных данных субъектов персональных данных в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» в рамках реализации целей, определенных пунктом 8 настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» осуществляется без согласия субъектов персональных данных.

11. Обработка специальных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках реализации целей, определенных пунктом 8 настоящих Правил, в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации осуществляется без согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев получения персональных данных субъекта персональных данных у третьей стороны.

12. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется только с их письменного согласия.

13. Обработка персональных данных осуществляется в государственном казенном учреждении Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» (ГКУ РА «ЦТЦЗН») в городе Майкопе и в следующих обособленных подразделениях – филиалах ГКУ РА «ЦТЦЗН»:

1. Филиал № 1 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Майкопскому району;
2. Филиал № 2 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Гиагинскому району;
3. Филиал № 3 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Красногвардейскому району;
4. Филиал № 4 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Кошехабльскому району;
5. Филиал № 5 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Шовгеновскому району;
6. Филиал № 6 ГКУ РА «ЦТЦЗН» по Теучежскому району;

7. Филиал № 7 ГКУ РА «ЦТСЗН» по г. Адыгейску;

7. Филиал № 8 ГКУ РА «ЦТСЗН» по Тахтамукайскому району;

а также в ГКУ РА «Централизованная бухгалтерия учреждения труда и социального развития Республики Адыгея» (в части осуществления ведения бухгалтерского, налогового учета ГКУ РА «ЦТСЗН»).

14. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

15. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем получения оригиналов необходимых документов, копирования оригиналов документов, внесения сведений в учетные формы, формирования персональных данных в ходе кадровой работы, внесения персональных данных в информационные системы ГКУ РА «ЦТСЗН».

16. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, а также посредством систем межведомственного взаимодействия.

17. В случае отказа субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные, предоставление которых является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, специалисты государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» в письменной форме разъясняет данному субъекту юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

18. В случае возникновения необходимости получения персональных данных субъекта персональных данных у третьей стороны государственное казенное учреждение Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» заранее извещает об этом субъекта персональных данных и сообщает ему цели, предполагаемые источники и способы получения персональных данных. Персональные данные запрашиваются у третьей стороны только после получения письменного согласия субъекта персональных данных.

19. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

20. Обработке подлежат только персональные данные, которые соответствуют целям их обработки.

21. Передача (предоставление, доступ) и использование персональных данных субъектов персональных данных осуществляется только в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

22. Работники государственного казенного учреждения Республики Адыгея «Центр труда и социальной защиты населения» при работе с персональными данными должны соблюдать следующие правила:

1) соблюдать положения нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгеи при обработке персональных данных субъектов персональных данных;

2) выполнять на автоматизированном рабочем месте только те работы, которые необходимы для исполнения их должностных (трудовых) обязанностей;

3) соблюдать конфиденциальность при обработке персональных данных;

- 4) передавать съемные носители с персональными данными только после оформления в установленном порядке фактов передачи;
- 5) копировать сведения о персональных данных только на учетные съемные носители;
- 6) прекращать обработку персональных данных в присутствии посторонних лиц;
- 7) исключать возможность ознакомления посторонних лиц с паролем;
- 8) соблюдать требования антивирусной защиты;
- 9) располагать во время работы экран монитора таким образом, чтобы была исключена возможность несанкционированного ознакомления с отображаемыми на нем персональными данными посторонними лицами;
- 10) присутствовать при работах по внесению изменений в аппаратно-программную конфигурацию закрепленного за ним автоматизированного рабочего места;
- 11) при перерывах в работе активизировать временную блокировку экрана и клавиатуры;
- 12) сообщать о выявленных сбоях в работе средств защиты информации непосредственному руководителю или ответственному за организацию обработки персональных данных.

23. Начальники отделов ГКУ РА «ЦТСЗН» (город Майкоп), заместители директоров филиалов ГКУ РА «ЦТСЗН», в которых ведется обработка персональных данных, обязаны:

- 1) осуществлять контроль за соблюдением работниками ГКУ РА «ЦТСЗН» (по г. Майкопу и в филиалах ГКУ РА «ЦТСЗН») требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере обработки персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- 2) осуществлять контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных;
- 3) осуществлять контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных;
- 4) доводить до сведения работников структурного подразделения положения нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Адыгея в сфере обработки персональных данных, а также знакомить с локальными нормативными актами учреждения, определяющими политику учреждения в отношении обработки персональных данных;
- 5) организовывать обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
- 6) в случае нарушения требований к защите персональных данных сообщать об этом ответственному за организацию обработки персональных данных по учреждению.

II. Правила обработки персональных данных субъектов персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

24. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения

персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

25. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

26. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

27. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

1) при необходимости использования или предоставления определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих предоставлению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих предоставлению и использованию, и используется (предоставляется) копия персональных данных;

2) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

28. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

29. Требования, предусмотренные пунктами 27 и 28 настоящих Правил, применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

30. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

III. Правила обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

31. Автоматизированные рабочие места сотрудников ГКУ РА «ЦТСЗН» (в г. Майкопе и в филиалах ГКУ РА «ЦТСЗН»), осуществляющих обработку персональных данных, предполагают обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 5 настоящих Правил.

32. Безопасность персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

1) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН»;

2) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН», необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учет машинных носителей персональных данных;

6) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

7) восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН», а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН»;

9) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнями защищенности информационных систем персональных данных.

33. Работники ГКУ РА «ЦТСЗН», ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных, организуют и контролируют ведение учета материальных носителей персональных данных.

34. Работники ГКУ РА «ЦТСЗН», ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН», должны обеспечить:

1) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до ответственного за организацию обработки персональных данных в ГКУ РА «ЦТСЗН»;

2) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

3) возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

4) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

5) знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

6) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

7) при обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям информационной системы персональных данных до выявления причин нарушений и устранения этих причин;

8) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения материальных носителей персональных данных, использования средств защиты информации, что может привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных; разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

35. Доступ к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных ГКУ РА «ЦТСЗН» должен предусматривать обязательное прохождение процедуры идентификации и проверки подлинности пользователя при входе в систему по паролю.

36. Запрещаются обработка и хранение сведений о персональных данных на ПЭВМ, подключенной к сети, имеющей доступ в Интернет без межсетевого экрана, а также их передача по незащищенным каналам связи.

IV. Сроки обработки и хранения персональных данных

37. Сроки обработки и хранения персональных данных субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Ответственными за организацию обработки персональных данных в ГКУ РА «ЦТСЗН» осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

39. Уничтожение документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, осуществляется в порядке, утверждаемом приказом директора учреждения.